

Stage

Enjeux et Gestion Opérationnelle du DIF dans l'Entreprise

Objectif

- maîtriser les règles relatives au DIF
- identifier les enjeux du DIF
- savoir négocier sur le DIF
- faire le lien entre DIF et GRH

Profil Stagiaire

responsables et membres des services Ressources Humaines et Formation

PROGRAMME**Compétences Visées**

Proposer un dispositif de gestion du DIF adapté à l'entreprise
 Déterminer les possibilités d'évolution du dispositif
 Communiquer sur le DIF
 Négocier ou renégocier un accord d'entreprise sur le DIF

► Enjeux du DIF

Politique DIF et politique de Formation
 La mise en œuvre du DIF : bilan des pratiques
 Détermination des enjeux au niveau de l'entreprise
 Comment gérer les compteurs ? Faut-il provisionner le DIF ? Vers des accords de monétarisation du DIF ? vers une transférabilité ?

► Place du DIF dans les pratiques de formation

Gestion participative de la formation : distinguer information, concertation et négociation
 Place de la gestion négociée de la formation dans l'entreprise
 Rôle de l'encadrement dans la gestion du DIF
 Le DIF et les outils de management : entretiens individuels, processus de décision dans le cadre du plan
 Les outils de gestion du DIF
 Le catalogue DIF : intérêt et modalités de mise en place, du catalogue de formation au catalogue compétences
 Le financement du DIF et les relations avec les OPCA

► Les dispositions techniques du DIF

L'acquisition du crédit DIF, les CDI et les CDD, les proratisations, l'ouverture des droits, l'alimentation et la gestion des compteurs
 L'information des salariés
 L'utilisation du DIF : prise de décision, possibilité d'anticipation
 Déterminer les actions éligibles
 Gérer les coûts du DIF : outil de simulation des coûts du DIF, calcul du coût en faisant varier les paramètres
 DIF et temps de formation
 DIF et autres moyens d'accès à la formation
 L'utilisation du DIF en cas de rupture du contrat de travail : les conditions du maintien des droits

► La portabilité du DIF

Négocier la gestion du DIF et faire évoluer le dispositif
 Avantages et inconvénients de la négociation
 Contenu possible d'une négociation, clauses d'un accord DIF
 Rôle des délégués du personnel et du CE

► EN SAVOIR +**Profil Animateur**

consultant expert en gestion des ressources humaines, spécialiste du droit de la formation

i Contact

Karine COLOVIC
 01 44 94 16 06
 kcolovic@demoss.fr

i Où et quand ?

- 4 - 5 février : Paris
- 6 - 7 mai : Paris
- 16 - 17 septembre : Paris
- 18 - 19 novembre : Paris

