

ACROBAT : MAÎTRISER LA CRÉATION DE DOCUMENTS PDF

IUD60

2 jours (14h) 1 190,00 €^{HT}

Objectifs

Utiliser les fichiers PDF au quotidien avec Adobe Reader et Adobe Acrobat • Connaître les possibilités et les contraintes du format PDF • Manipuler ses fichiers PDF en fonction des besoins de l'entreprise

Profil Stagiaire(s)

personnes ayant à utiliser, créer, modifier, archiver, communiquer des fichiers PDF ou souhaitant enrichir ses fichiers PDF avec des contenus multimédias ou des formulaires

Pré-requis

bonne connaissance des logiciels de bureautique (Office) ou infographie (Suite Adobe)

Profil animateur(s)

consultant spécialisé en formation création de documents numériques

PROGRAMME

Présentation des fonctionnalités et des usages d'Adobe Acrobat

Améliorations apportées par les nouvelles versions

Optimisation de l'utilisation d'Acrobat Reader

Visualisation, navigation, impression, annotation, remplissage de formulaires, partage de gros fichiers avec le seul Reader

Création de fichiers PDF

Conversion des documents bureautiques (Word, Excel, PowerPoint) en fichiers PDF

Conversion de pages web/html ou de sites internet en fichier PDF

Numérisation de documents et reconnaissance de caractères

Combinaison de PDF et porte-documents

Insertion et organisation de fichiers PDF et autres dans le porte-documents

Choix de la disposition, du thème et de l'arrière-plan du porte-documents

Modification des détails d'affichages

Aperçu et enregistrement du porte-documents

Modifications d'un contenu PDF

Suppression et déplacement de pages

Insertion, extraction, recadrage et déplacement de pages PDF

Insertions d'en-tête et filigrane

Retouche des contenus textes et images

Captures de textes, images et tableaux d'un PDF pour export sur Word/Excel

Enrichir le PDF pour la consultation sur écran, tablette

Créer des liens de navigations

Créer des liens vers web, mail

Créer des liens personnalisés

Intégrer une vidéo

Les différents formats et conversions

Recherche dans les fichiers

Recherche simple et avancée dans un fichier ou porte documents

Exportation et conversion de fichiers

Conversion de fichiers PDF vers des applications bureautiques (Word, Excel)

Récupération des textes, tableaux et images contenus dans des fichiers PDF

Optimisation et allègement des documents

Réduction de la taille, optimisation et fractionnement d'un fichier PDF

Contactez-nous

Conseiller formation
09 88 66 10 00
inscriptions@demoss.fr

Nos sessions

29 - 30 juin 2023 : Paris / A
Distance

12 - 13 oct. 2023 : Paris / A
Distance

ACROBAT : MAÎTRISER LA CRÉATION DE DOCUMENTS PDF

IUD60

2 jours (14h) 1 190,00 €^{HT}

Protection des fichiers

Définition des options de sécurité et association de mot de passe au fichier PDF
Suppression de contenu confidentiel

Créer un formulaire simple

Création de formulaires avec Adobe Acrobat
Reprise de formulaires papier ou numériques existant
Diffusion, réception et compilation des réponses

Méthodes pédagogiques & Evaluation

Cette formation Acrobat est rythmée par une alternance d'exposés et de travaux pratiques
Les sessions "A distance" sont réalisées avec l'outil de visioconférence Teams, permettant au formateur d'adapter sa pédagogie.

Suivi & Evaluation

Pour assurer un suivi individuel, Demos a mis en place 2 types d'évaluation :
Une évaluation de compétences en ligne en début et en fin de formation qui peut prendre différentes formes selon le contenu de la formation suivie : Tests d'évaluation des acquis, cas pratiques, mises en situation, soutenance devant un jury pour les formations à finalité certifiante.
Une évaluation de la satisfaction de chaque stagiaire est réalisée en ligne. Cette évaluation est complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session.

Ressources pédagogiques

Support de formation, exercices...

Moyens techniques

Nos centres de formation DEMOS, accessibles aux personnes à mobilité réduite, sont tous équipés :

- Salles de formation lumineuses, spacieuses, design, ergonomiques, mobiles et équipées d'écrans plasma, de PC portables/fixes si nécessaire à la formation suivie
- Accès au wifi haut débit sur l'ensemble des lieux
- Espace de colearning et webcorners
- Cafés, collations et rafraîchissement sont offerts

Les sessions "A distance" sont réalisées avec l'outil de visioconférence Teams, permettant au formateur d'adapter sa pédagogie.

En complément

Avant cette formation vous pouvez suivre :

-Publisher

Après cette formation vous pourrez suivre :

-Acrobat Pro : Réaliser les Contrôles Prépresse