

RENDRE SES RÉUNIONS PLUS EFFICACES

CE09 2 jours (14h) 1 390,00 €^{HT}

Objectifs

Connaître les notions fondamentales en matière d'animation de réunion • Adapter les techniques d'animation aux objectifs, aux types de réunions et à son public • Maîtriser les phénomènes de groupe

Profil Stagiaire(s)

Cette formation s'adresse aux encadrants ayant à animer des réunions

Pré-requis

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

Profil Animateur(s)

Cette formation est animée par un expert en conduite de réunion



PROGRAMME

Maîtriser les notions de base avant d'animer une réunion

Comprendre les attitudes : la peur de s'exprimer, le désir de s'imposer
Identifier les fonctions dans le groupe
Identifier les rôles et statuts de chacun des participants
Connaître les émotions du groupe

Distinguer les différents types de réunions

La réunion d'information
La réunion d'évaluation
La réunion dédiée à la résolution de problèmes
La réunion à visée de prise de décision
La réunion de concertation

Préparer la réunion

Définir le sujet et les objectifs
Organiser la réunion : lieu, convocation, plan de table
Se mettre en condition
Développer sa maîtrise de soi

Gérer le déroulement de la réunion

Présenter les sujets et objectifs de la réunion
Lancer la discussion
Utiliser les questions directes
Faire progresser la réunion
Recentrer la discussion
Gérer le groupe
Animer la réunion : tours de tables, brainstorming, sous-groupes...
Gérer le déroulement du temps
Comprendre les points de vue
Stimuler et calmer le débat
Conclusions, synthèses, comptes-rendus

S'adapter aux spécificités des réunions à distance

Gérer l'organisation matérielle
Connaître les règles du jeu
Co-produire pendant la réunion : partager les documents

Contactez-nous

Conseiller formation
09 88 66 10 00
inscriptions@demoss.fr

Nos sessions

9 - 10 déc. 2021 : Paris / A
Distance

27 - 28 janv. 2022 : Paris / A
Distance

16 - 17 mai 2022 : Paris / A
Distance

23 - 24 juin 2022 : Paris / A
Distance

27 - 28 oct. 2022 : A Distance /
Paris

5 - 6 déc. 2022 : Paris / A Distance

RENDRE SES RÉUNIONS PLUS EFFICACES

CE09

2 jours (14h) 1 390,00 €^{HT}

Compléter la formation avec les modules e-learning offerts :

- réussir les 5 premières minutes d'une réunion
- conduire une réunion et assurer son suivi

Méthode pédagogique

Cette formation en animation de réunion est ponctuée d'apports techniques, de synthèses et d'études de cas avec ou sans jeux de rôles.

Simulations de conduites de réunions filmées et étudiées avec analyse collective

Les formations "à distance" sont réalisées avec un outil de visioconférence de type Teams ou Zoom selon les cas, permettant au formateur d'adapter sa pédagogie.

Moyens pédagogiques et techniques de mise en œuvre

Nos formateurs DEMOS sont recrutés conformément aux spécifications mentionnées pour chaque formation. Ce sont des professionnels en activité et/ou des experts dans leur domaine.

Ils utilisent des méthodes et outils appropriés aux formations qu'ils dispensent et adaptent leur pédagogie au public accueilli.

Par ailleurs, nos centres de formation DEMOS sont tous équipés :

- Salles de formation lumineuses, spacieuses, design, ergonomiques, mobiles et équipées d'écrans plasma, de PC portables/fixes si nécessaire à la formation suivie.
- Accès au wifi haut débit sur l'ensemble des lieux
- Espace de co-learning et webcorners
- Cafés, collations et rafraîchissement sont offerts

Et tous sont accessibles aux personnes à mobilité réduite

Le dispositif de suivi et d'évaluation

Pour assurer un suivi individuel, Demos a mis en place 2 types d'évaluation :

- Des évaluations des acquis en cours et en fin de formation

Elles peuvent être faites de différente manière selon le contenu de la formation suivie :

Quiz, exercice pratique, étude de cas, jeu de rôles, mise en situation, soutenance devant un jury pour les formations à finalité certifiante.

- Une évaluation de la satisfaction de chaque stagiaire est réalisée en ligne. Cette évaluation est complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session.

En complément

Après cette formation vous pourrez suivre :

- Responsables RH : Faites de la Communication Interne un Atout de votre Fonction
- Développer, Organiser ses idées et Prendre des décisions grâce au ©Mind Mapping

Cette formation fait partie de :

- Formation au Management d'une Equipe (parcours pro certifiant*)