

# ÉCRIRE POUR ÊTRE LU (NIVEAU 1)

CE03

2 jours (14h) 1 390,00 €<sup>HT</sup>

## Objectifs

Analyser les conditions d'une expression efficace • Acquérir des techniques de base des écrits professionnels • Les appliquer à différentes formes de communication dans l'entreprise : courriel, note, lettre, compte-rendu et rapport

## Profil Stagiaire(s)

Toutes personnes dont la fonction requiert une maîtrise particulière de la rédaction de lettres, notes et rapports

## Pré-requis

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

## Profil Animateur(s)

Cette formation est animée par un expert en communication écrite



## PROGRAMME

### Faciliter la rédaction

Cibler le futur lecteur  
Définir un objectif précis : informer, convaincre, pousser à l'action  
Prendre en compte le contexte et les interlocuteurs

### Choisir le format adapté

Maîtriser les spécificités des différents écrits professionnels :

- . courriel
- . lettre
- . note
- . compte-rendu
- . rapport

### Organiser ses idées

Recueillir et classer les informations  
Acquérir le « réflexe plan »  
Hiérarchiser les idées  
Structurer en paragraphes

### Gagner en aisance rédactionnelle

Adapter son style selon la nature de l'écrit  
Construire des phrases claires et concises.  
Choisir les mots justes  
Utiliser les formules d'appel et de politesse

### Donner l'envie d'être lu

Renforcer l'impact de ses écrits : la forme au service du fond  
Construire un parcours visuel qui facilite l'accès à l'information  
Énoncer des titres et des sous-titres parlants  
Choisir avec pertinence les exemples et illustrations (tableaux, graphiques...)  
S'approprier une stratégie de relecture pour éviter toute « coquille » ou faute d'attention

### Compléter la formation avec les modules e-learning offerts :

- rédiger clairement : les incontournables
- rédiger des mails efficaces

## Contactez-nous

Conseiller formation  
09 88 66 10 00  
inscriptions@demoss.fr

## Nos sessions

29 - 30 nov. 2021 : Paris / A  
Distance

17 - 18 mars 2022 : Paris / A  
Distance

2 - 3 juin 2022 : Paris / A Distance

10 - 11 oct. 2022 : Paris / A  
Distance

28 - 29 nov. 2022 : Paris / A  
Distance

# ÉCRIRE POUR ÊTRE LU (NIVEAU 1)

CE03

2 jours (14h) 1 390,00 €<sup>HT</sup>

## Méthode pédagogique

Cette formation en expression écrite propose de nombreux exercices individuels à partir de mises en situation proposées par les participants ou par l'animateur.

Possibilité d'y associer en option le passage de la certification Le Robert qui délivre un niveau en orthographe, grammaire et rédaction. Valable 3 ans et éligible au Compte Personnel d'Activité (CPA) pour tous les salariés et demandeurs d'emploi au niveau national. Les sessions "A distance" sont réalisées avec l'outil de visioconférence Teams, permettant au formateur d'adapter sa pédagogie.

## Moyens pédagogiques et techniques de mise en œuvre

Nos formateurs DEMOS sont recrutés conformément aux spécifications mentionnées pour chaque formation. Ce sont des professionnels en activité et/ou des experts dans leur domaine.

Ils utilisent des méthodes et outils appropriés aux formations qu'ils dispensent et adaptent leur pédagogie au public accueilli.

Par ailleurs, nos centres de formation DEMOS sont tous équipés :

- Salles de formation lumineuses, spacieuses, design, ergonomiques, mobiles et équipées d'écrans plasma, de PC portables/fixes si nécessaire à la formation suivie.
- Accès au wifi haut débit sur l'ensemble des lieux
- Espace de co-learning et webcorners
- Cafés, collations et rafraîchissement sont offerts

Et tous sont accessibles aux personnes à mobilité réduite

## Le dispositif de suivi et d'évaluation

Pour assurer un suivi individuel, Demos a mis en place 2 types d'évaluation :

- Des évaluations des acquis en cours et en fin de formation

Elles peuvent être faites de différente manière selon le contenu de la formation suivie :

Quiz, exercice pratique, étude de cas, jeu de rôles, mise en situation, soutenance devant un jury pour les formations à finalité certifiante.

- Une évaluation de la satisfaction de chaque stagiaire est réalisée en ligne. Cette évaluation est complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session.

## En complément

**Après cette formation vous pourrez suivre :**

- Écrire pour être lu (niveau 2) : entraînement intensif
- Écrire pour le web