

SHAREPOINT SERVER 2016 : ADMINISTRATION [20339-1]

IM3391

5 jours (35h) 2 695,00 €^{HT}

Objectifs

Planifier, déployer, administrer et dépanner un environnement Microsoft SharePoint • Connaître les bonnes pratiques pour optimiser un déploiement SharePoint

Profil Stagiaire(s)

professionnels IT

Pré-requis

avoir au moins un an d'expérience dans la planification et la maintenance de SharePoint et deux ans d'expérience dans les autres technologies telles que Windows Server 2012 R2 ou plus, IIS, SQL Server 2014, Active Directory Domain Services et les services d'infrastructure réseau

Profil Animateur(s)

consultant certifié pour les formations Microsoft (MCT)

Contactez-nous

Conseiller formation
09 88 66 10 00
inscriptions@demofr

Microsoft Partner



PROGRAMME

Introduction à SharePoint 2016

Composants clés d'un déploiement SharePoint
Nouvelles fonctionnalités dans SharePoint 2016
Options de déploiement de SharePoint 2016

Conception d'une architecture d'information

Identifier les besoins métier en matière d'information
Comprendre les besoins métier
Organiser l'information dans SharePoint 2016
Planifier la découverte de l'information

Conception d'une architecture logique

Vue d'ensemble de l'architecture logique SharePoint 2016
Documenter votre architecture logique
Planifier et schématiser votre architecture logique

Conception d'une architecture physique

Planifier la topologie physique d'un déploiement SharePoint
Définir les composants physiques requis pour les déploiements SharePoint
Les topologies de ferme SharePoint
Mapper la conception logique d'architecture vers la conception d'une architecture physique

Installation et configuration de SharePoint 2016

Installer SharePoint 2016
Automatiser l'installation et la configuration SharePoint
Configurer les paramètres d'une ferme SharePoint 2016

Création des applications Web et des collections de site

Créer des applications Web
Configurer les applications Web
Créer et configurer des collections de sites

Planification et configuration des applications de service

Introduction à l'architecture des applications de service
Créer et configurer des applications de service

SHAREPOINT SERVER 2016 : ADMINISTRATION [20339-1]

IM3391

5 jours (35h) 2 695,00 €^{HT}

Gestion des utilisateurs et des permissions

Configurer les autorisations d'accès dans SharePoint 2016
Gérer l'accès au contenu
Définir les stratégies d'application web
Créer et gérer les groupes de sites SharePoint

Configuration de l'authentification pour SharePoint 2016

Vue d'ensemble des fournisseurs d'authentification
Configurer l'authentification fédérée
Configurer l'authentification serveur à serveur

Sécurisation d'un déploiement SharePoint 2016

Sécuriser la plate-forme
Configurer les paramètres de sécurité au niveau de la ferme
Configurer la sécurité au niveau des communication de Sharepoint
Gestion de la taxonomie
Gérer les types de contenu
Comprendre les métadonnées gérées
Configurer le service de métadonnées gérées
Configurer la publication des types de contenu

Configuration des profils utilisateurs

Configurer l'application de service des profils utilisateurs
Gérer les profils utilisateurs et les audiences
Configurer l'importation et la synchronisation d'annuaire
Configurer les sites personnels « Mon Site »

Configuration de la recherche d'entreprise

Comprendre l'architecture de l'application du service recherche
Configurer la recherche d'entreprise
Gérer la recherche d'entreprise
Créer un site centre de recherche

Surveillance et maintenance de l'environnement SharePoint 2016

Surveiller un environnement SharePoint 2016
Personnaliser et optimiser un environnement SharePoint 2016
Planifier et configurer les mises en cache
Dépanner un environnement SharePoint 2016

SHAREPOINT SERVER 2016 : ADMINISTRATION [20339-1]

IM3391

5 jours (35h) 2 695,00 €^{HT}

Méthode pédagogique

Les sessions "A distance" sont réalisées avec l'outil de visioconférence Teams, permettant au formateur d'adapter sa pédagogie.

Moyens pédagogiques et techniques de mise en œuvre

Nos formateurs DEMOS sont recrutés conformément aux spécifications mentionnées pour chaque formation. Ce sont des professionnels en activité et/ou des experts dans leur domaine.

Ils utilisent des méthodes et outils appropriés aux formations qu'ils dispensent et adaptent leur pédagogie au public accueilli.

Par ailleurs, nos centres de formation DEMOS sont tous équipés :

- Salles de formation lumineuses, spacieuses, design, ergonomiques, mobiles et équipées d'écrans plasma, de PC portables/fixes si nécessaire à la formation suivie.
- Accès au wifi haut débit sur l'ensemble des lieux
- Espace de co-learning et webcorners
- Cafés, collations et rafraîchissement sont offerts

Et tous sont accessibles aux personnes à mobilité réduite

Le dispositif de suivi et d'évaluation

Pour assurer un suivi individuel, Demos a mis en place 2 types d'évaluation :

- Des évaluations des acquis en cours et en fin de formation

Elles peuvent être faites de différente manière selon le contenu de la formation suivie :

Quiz, exercice pratique, étude de cas, jeu de rôles, mise en situation, soutenance devant un jury pour les formations à finalité certifiante.

- Une évaluation de la satisfaction de chaque stagiaire est réalisée en ligne. Cette évaluation est complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session.