

LE TRAITEMENT DES IMPAYÉS : DU PRÉ-CONTENTIEUX AU RECOUVREMENT JUDICIAIRE DES CRÉANCES

JU04 2 jours (14h) 1 450,00 €^{HT}

Objectifs

Organiser une démarche contentieuse performante pour optimiser le recouvrement des impayés auprès de clients entreprises • Assurer le suivi des actions juridiques externalisées • S'initier à la législation relative aux traitements amiable et judiciaire des entreprises en difficulté aux fins de recouvrement

Profil Stagiaire(s)

cette formation Gestion s'adresse aux collaborateurs des services juridiques, comptables et administratifs chargés de suivre les impayés et de les recouvrer, au besoin par une procédure judiciaire adaptée

Pré-requis

Il est vivement conseillé de venir en formation avec les documents suivants :

- Vos CGV
- Un exemplaire de bon de commande, devis, bon de livraison ou marché
- Un exemplaire de facture client
- Les lettres de relance utilisées avec leur cadencement
- Un exemplaire de la Mise en Demeure en vigueur dans le service
- Un dossier impayé pour le traiter en contentieux durant la formation

Profil animateur(s)

cette formation Gestion est assurée par un juriste, spécialisé en pré-contentieux et procédures de recouvrement judiciaire



Contactez-nous

Conseiller formation
09 88 66 10 00
inscriptions@demos.fr

PROGRAMME

Préambule : Les documents contractuels : les contrats, marchés, devis, bon de livraison

CGV

Exercice : quiz sur les conditions de paiement

Du recouvrement amiable au pré-contentieux

Les outils pour réussir efficacement un recouvrement amiable : base de renseignements, logiciels....

La relance avant échéance (téléphone ou mail)

La relance après échéance (téléphone ou mail)

Les relances écrites ou mails, les échanges de courrier, le cadencement en fonction de la typologie de la clientèle

Exercice : exemples de lettres de relance

L'organisation judiciaire

Les différentes juridictions à connaître

Les règles de compétence territoriale

Le rôle des acteurs de justice : avocats, huissiers, mandataires...

Le recouvrement contentieux auprès d'un client sain (in bonis)

Faire soi-même ou sous traiter par externalisation

Les prescriptions civiles et commerciales

La mise en demeure

Le chèque impayé : procédure de recouvrement spécifique

Les différentes procédures judiciaires pour obtenir un titre exécutoire : l'injonction de payer, le référé-provision, les procédures au fond, assignation en paiement

Constituer le dossier et rassembler les éléments de preuve

Application de la loi MACRON pour le recouvrement des petites créances non contestées

LE TRAITEMENT DES IMPAYÉS : DU PRÉ-CONTENTIEUX AU RECOUVREMENT JUDICIAIRE DES CRÉANCES

JU04

2 jours (14h) 1 450,00 €^{HT}

(1er JUIN 2016)

L'importance du titre exécutoire : privilégier la saisie-attribution, les autres formes de saisie....

Exercice 1 : exemple de mise en demeure

Exercice 2 : atelier sur le chèque impayé

Exercice 3 : atelier sur la réalisation d'une requête d'injonction de payer à partir de dossiers apportés par les stagiaires

Les mesures conservatoires

L'intérêt : empêcher la disparition des actifs du débiteur

Le sort de la créance dans le cas où le débiteur est en difficulté ou en procédure collective

La situation des créanciers dans les différentes procédures (procédure de sauvegarde, procédure de redressement judiciaire, liquidation judiciaire) :

- . la modification du régime de la déclaration des créances
- . la continuité des contrats en cours
- . le sort des sûretés réelles et personnelles obtenues auprès des débiteurs

Exercice : quiz sur les procédures collectives

Méthodes pédagogiques & Evaluation

Les sessions "A distance" sont réalisées avec l'outil de visioconférence Teams, permettant au formateur d'adapter sa pédagogie.

Suivi & Evaluation

Pour assurer un suivi individuel, Demos a mis en place 2 types d'évaluation :

Une évaluation de compétences en ligne en début et en fin de formation qui peut prendre différentes formes selon le contenu de la formation suivie : Tests d'évaluation des acquis, cas pratiques, mises en situation, soutenance devant un jury pour les formations à finalité certifiante.

Une évaluation de la satisfaction de chaque stagiaire est réalisée en ligne. Cette évaluation est complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session.

Ressources pédagogiques

Support de formation, exercices...

Moyens techniques

Nos centres de formation DEMOS, accessibles aux personnes à mobilité réduite, sont tous équipés :

- Salles de formation lumineuses, spacieuses, design, ergonomiques, mobiles et équipées d'écrans plasma, de PC portables/fixes si nécessaire à la formation suivie
- Accès au wifi haut débit sur l'ensemble des lieux
- Espace de colearning et webcorners
- Cafés, collations et rafraîchissement sont offerts

Les sessions "A distance" sont réalisées avec l'outil de visioconférence Teams, permettant au formateur d'adapter sa pédagogie.

En complément

Avant cette formation vous pouvez suivre :

- Rendez Efficaces vos Relances Clients Amiables : Diminuez vos Impayés !

Après cette formation vous pourrez suivre :

- Optimiser son Poste Client : du Diagnostic à la Réduction du DSO
- Entreprises en difficulté : procédures collectives et actualités