

PILOTER LA FORMATION PROFESSIONNELLE (PARCOURS PRO)



FR99

12 jours (84h) 5 090,00 €^{HT}

Objectifs

Savoir mettre en place et rendre opérationnelle une politique de formation professionnelle dans toutes ses dimensions : stratégie, réglementation, budget, achat, démarche compétences • Être capable de faire évoluer la gestion de la formation en fonction de la politique de ressources humaines et de management

Profil Stagiaire(s)

Ce parcours de formation s'adresse aux chargés de formation, futurs responsables formation, responsables RH

Pré-requis

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

Profil animateur(s)

Ce parcours est animé par des experts de la formation professionnelle

PROGRAMME

MODULE 1

Formation : Maîtriser la Réglementation de la Formation

Le périmètre et les enjeux de la réglementation de la formation

Comprendre les objectifs et les mesures de la réforme de la formation

Les responsabilités sociales et financières de l'entreprise

Les obligations de gestion des compétences et de formation : l'entretien professionnel et la gestion des parcours

Les obligations de financement de la formation

Le plan de développement des compétences

Obligations réglementaires à inclure dans le plan : compétence et performance, santé et sécurité au travail, employabilité

Du plan de formation au plan de développement des compétences

Gérer les départs en formation et les suites de la formation

Le rôle des représentants du personnel

La formation dans la Base de Données Economiques et Sociales (BDES)

Négociations et consultations avec les IRP sur le champ de la formation

La formation et les négociations obligatoires

Savoir répondre aux initiatives des représentants du personnel

Bilans et indicateurs de suivi de la formation

Les dispositifs spécifiques participant au développement des compétences

Le Compte Personnel de Formation (CPF) : impact de la monétisation sur le financement et logique de co-investissement, articulation avec le plan de développement des compétences...

Le CPF de transition professionnelle, le bilan de compétences, la VAE, le conseil en évolution professionnelle (CEP)

Le financement des activités de formation professionnelle

Définir et évaluer les investissements formation de l'entreprise

Piloter le budget avec des indicateurs dynamiques

Optimiser l'achat de formation

Les conditions d'application de la formation interne, la formation en situation de travail (FEST)

Les opérateurs de compétences

Les dispositifs d'alternance

Contactez-nous

Conseiller formation
09 88 66 10 00
inscriptions@demos.fr

Nos promotions

2023 - Promotion 1 à Paris :

7 - 8 sept. 2023
21 - 22 sept. 2023
19 - 20 oct. 2023
6 - 7 nov. 2023
20 - 21 nov. 2023
1 déc. 2023
8 déc. 2023

2023 - Promotion 2 à A Distance :

7 - 8 sept. 2023
21 - 22 sept. 2023
19 - 20 oct. 2023
6 - 7 nov. 2023
20 - 21 nov. 2023
1 déc. 2023
8 déc. 2023

PILOTER LA FORMATION PROFESSIONNELLE (PARCOURS PRO)



FR99

12 jours (84h) 5 090,00 €^{HT}

Nouveaux acteurs et systèmes de financement dessinés par la réforme
Impacts sur la politique de recrutement
Les 2 contrats d'alternance (apprentissage et professionnalisation) : avantages comparés
Reconversion et promotion par l'alternance (pro-A)
La préparation opérationnelle à l'emploi collective et individuelle (POEC et POEI)

MODULE 2

Elaborer et mettre en Œuvre le Plan de Développement des Compétences

Prendre en compte les évolutions de l'environnement règlementaire

Du plan de formation au plan de développement des compétences
La nouvelle articulation du plan
Intégrer les nouveaux dispositifs

Plan de développement des compétences et stratégie d'entreprise

Identifier les projets économiques et sociaux
Lier stratégie, activités, emplois et compétences
Définir les priorités
Impliquer la direction des ressources humaines et le management dans le diagnostic

Définir le processus d'élaboration du plan

Organiser le calendrier de prise de décision
Identifier les acteurs du plan et les impliquer dans le processus

Du recensement des besoins au projet de plan

Distinguer besoin de formation professionnelle et besoin de compétences
Utiliser toutes les sources de recensement des besoins
Prendre en compte les entretiens managériaux et les entretiens professionnels
Articuler le plan de développement des compétences et le Compte Personnel de Formation (CPF)

Chiffrer le plan de développement des compétences

La contribution employeur
Évaluation de l'investissement formation
Chiffrage et négociation du budget

Formaliser le plan et consulter les IRP

Les choix de mise en forme du plan
Organiser le travail avec la commission formation
Informé et consulter le CSE
La formation dans la Base de Données Économiques et Sociales (BDES)

Mettre en place les actions et parcours

La nouvelle définition des actions
Acheter la formation et gérer la relation avec les prestataires
Organiser des actions en optimisant les ressources internes

Évaluer le plan et les actions mises en oeuvre

Les 4 niveaux d'évaluation de la formation
Présentation d'un bilan de formation professionnelle
Communication sur les résultats

MODULE 3

Construire et piloter le Budget Formation

Construire le budget prévisionnel du plan de développement des compétences

Analyser les dépenses du plan antérieur
Identifier les formations obligatoires et réglementaires à venir
Évaluer le budget nécessaire au développement des compétences
Négocier le budget avec la direction
Présenter les lignes budgétaires du plan aux partenaires sociaux

FR99

12 jours (84h) 5 090,00 €^{HT}

Analyser et optimiser les coûts de formation

Identifier les coûts directs et indirects

Utiliser les différents dispositifs dans une logique de coût : plan, formations HTT, CPF, CPF de transition

Déterminer le « mieux disant » grâce au cahier des charges

Comparer la réalité des coûts d'ingénierie interne et externe

Diversifier les modalités pédagogiques et utiliser le digital learning

Disposer de méthodes de réduction de coûts : négocier, leviers externes

Contrôler la gestion de la formation

Elaborer son tableau de bord de suivi

Choisir les ratios pertinents

Décider des axes d'amélioration continue

Communiquer sur les réalisations et le ROI en formation

Identifier les acteurs cible : CSE, direction, manager

Présenter son bilan qualitatif, quantitatif et financier

Calculer et valoriser le retour sur investissement de la formation

MODULE 4

Mettre en place des actions de développement des compétences

Piloter les prestataires

Définir les critères de qualité des projets de formation

Elaborer un cahier des charges

Sélectionner les prestataires et négocier

Lancer un appel d'offre

Digitaliser la formation

Comprendre les différentes modalités digitales

Mettre en place un projet de formation digitale

Etre acteur de la transformation digitale de l'entreprise

Gérer un projet de formation

La méthodologie de gestion de projet appliquée à un projet formation

La relation avec le commanditaire

Le séquençage du projet

Le suivi des projets de formation

La gestion financière du projet

L'évaluation des actions de développement des compétences

Les différentes modalités d'évaluation des actions

Les critères de réussite d'un projet de formation

Méthodes et acteurs de l'évaluation

Communiquer sur les actions et projets de formation

Tableau de bord et indicateurs de performance

Comment communiquer sur la formation auprès des différents acteurs

Optimiser le taux de participation

Place et rôle des représentants du personnel

MODULE 5

Formation : Améliorer l'Articulation entre GPEC et Formation

La GPEC puis la GEPP dans l'entreprise

Les responsabilités de l'employeur en matière de gestion des compétences

La consultation du CSE sur la stratégie et la GEPP

La négociation triennale sur la GPEC et dorénavant sur la GEPP

Réussir la démarche compétences

Choisir la bonne définition des compétences

PILOTER LA FORMATION PROFESSIONNELLE (PARCOURS PRO)



FR99

12 jours (84h) 5 090,00 €^{HT}

Les conditions nécessaires à une démarche compétences
Dresser un état des lieux de la démarche compétence de son entreprise
Définir le plan d'actions

Maîtriser les outils de la GEPP articulés à la formation

Panorama des outils : entretien professionnel, description de poste, référentiel de compétences...

Utiliser ou construire la cartographie des métiers de l'entreprise

Du référentiel d'emploi au référentiel de compétences

Traduire les compétences en objectifs pédagogiques

Les dispositifs de formation découlant de la GEPP : CPF co-construit, pro-A...

Piloter et évaluer la démarche compétences

Inscrire la démarche GEPP dans le plan de développement des compétences

Enjeux des entretiens annuel et professionnel : orientation et mobilités

Mise en cohérence de la formation avec la politique RH : indicateurs clés

Communiquer sur les résultats

MODULE 6

Formation : Définir une politique CPF

Identifier les enjeux et opportunités du CPF dans l'entreprise

La dimension financière : cofinancement et abondement

La dimension sociale : communiquer auprès des IRP et négocier

Mettre en place une politique CPF au sein de l'entreprise

Comment être proactif sur le CPF

Associer les représentants du personnel et les parties prenantes

Comment communiquer auprès des salariés

Bâtir une offre de formation CPF

Co-construire le CPF avec les collaborateurs

Le processus interne de mobilisation des droits monétisés

La procédure de prise en charge financière

Accompagner les salariés dans l'utilisation de leur CPF

MODULE 7

Formation : Mettre en place l'AFEST dans l'entreprise

Comprendre le cadre réglementaire de l'AFEST

Décrypter le décret

Comprendre les enjeux financiers de l'AFEST

Administrer la preuve de la réalisation de l'AFEST

Définir une politique FEST : acteurs et conditions de mise en place

Préparer l'AFEST

L'ingénierie de parcours

Analyser les situations de travail apprenantes

Choisir les outils de suivi

Mettre en place et évaluer l'AFEST

Identifier et accompagner les formateurs ou référents FEST

Engager l'apprenant dans une démarche réflexive

Évaluer l'action de formation

Méthodes pédagogiques & Evaluation

Les 12 jours de ce cycle sont répartis en 7 modules afin que les participants puissent mener de front leur activité professionnelle et cette formation. Cette application progressive permet de garantir l'efficacité de la formation tout au long du cycle.

Taux de réussite : 100 % (base de calcul : stagiaires ayant réalisé l'intégralité du parcours)

PILOTER LA FORMATION PROFESSIONNELLE (PARCOURS PRO)



FR99

12 jours (84h) 5 090,00 €^{HT}

Contactez-nous !

Les sessions "À distance" sont réalisées avec l'outil de visioconférence Teams, permettant au formateur d'adapter sa pédagogie.

Suivi & Evaluation

Pour assurer un suivi individuel, Demos a mis en place 2 types d'évaluation :

Une évaluation de compétences en ligne en début et en fin de formation qui peut prendre différentes formes selon le contenu de la formation suivie : Tests d'évaluation des acquis, cas pratiques, mises en situation, soutenance devant un jury pour les formations à finalité certifiante.

Une évaluation de la satisfaction de chaque stagiaire est réalisée en ligne. Cette évaluation est complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session.

Ressources pédagogiques

Support de formation, exercices...

Moyens techniques

Nos centres de formation DEMOS, accessibles aux personnes à mobilité réduite, sont tous équipés :

- Salles de formation lumineuses, spacieuses, design, ergonomiques, mobiles et équipées d'écrans plasma, de PC portables/fixes si nécessaire à la formation suivie
- Accès au wifi haut débit sur l'ensemble des lieux
- Espace de colearning et webcorners
- Cafés, collations et rafraîchissement sont offerts

Les sessions "A distance" sont réalisées avec l'outil de visioconférence Teams, permettant au formateur d'adapter sa pédagogie.