

# LA GESTION DE LA PONCTUATION ET DES ABRÉVIATIONS

CE149

1 jour (7h) 750,00 €<sup>HT</sup>

## Objectifs

Utiliser correctement les principaux signes de ponctuation • Connaître les principaux risques de confusions

### Profil Stagiaire(s)

Personnel-cadre, personnel professionnel, personnel technique et personnel de soutien administratif

### Pré-requis

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

### Profil animateur(s)

cette formation est animée par un expert en communication écrite

## PROGRAMME

### La virgule

Emplois obligatoires, interdits, facultatifs  
Impact sur le sens de la phrase

### Le point

En fin de phrase  
Dans les titres et les sous-titres (présence ou absence ?)  
Dans les abréviations et les sigles  
Dans un appel de note (avant ou après ?)  
Avec les guillemets (à l'intérieur ou à l'extérieur ?)

### Le point-virgule

Plus qu'une virgule ? Moins qu'un point ?  
Dans les énumérations verticales

### Le deux-points

Emplois connus : pour introduire une citation, une énumération...  
Emplois méconnus : pour annoncer une explication, une synthèse, une équivalence

### Les points de suspension

Nombre (3)  
... et le point  
... et etc.

### Le point sur les points

Confusions entre la virgule et le point-virgule  
Confusions entre le point-virgule et le deux-points  
Confusions entre le point-virgule et le point

### Parenthèses, crochets ou tirets ?

## Méthodes pédagogiques & Evaluation

La matière est présentée avec alternance entre des exposés théoriques et des exercices variés sur des phrases détachées et des textes entiers. Étant donné qu'il s'agit d'un groupe restreint, les participantes et participants peuvent échanger facilement avec la personne-ressource et obtenir ainsi des réponses à leurs questions et des solutions à leurs difficultés particulières.

Les sessions "A distance" sont réalisées avec l'outil de visioconférence Teams, permettant au formateur d'adapter sa pédagogie.

### Suivi & Evaluation

## Contactez-nous

Conseiller formation  
09 88 66 10 00  
inscriptions@demoss.fr

## Nos sessions

26 juin 2023 : Paris / A Distance

20 nov. 2023 : Paris / A Distance

# LA GESTION DE LA PONCTUATION ET DES ABRÉVIATIONS

CE149

1 jour (7h) 750,00 €<sup>HT</sup>

Pour assurer un suivi individuel, Demos a mis en place 2 types d'évaluation :

Une évaluation de compétences en ligne en début et en fin de formation qui peut prendre différentes formes selon le contenu de la formation suivie : Tests d'évaluation des acquis, cas pratiques, mises en situation, soutenance devant un jury pour les formations à finalité certifiante.

Une évaluation de la satisfaction de chaque stagiaire est réalisée en ligne. Cette évaluation est complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session.

## Ressources pédagogiques

Support de formation, exercices...

## Moyens techniques

Nos centres de formation DEMOS, accessibles aux personnes à mobilité réduite, sont tous équipés :

- Salles de formation lumineuses, spacieuses, design, ergonomiques, mobiles et équipées d'écrans plasma, de PC portables/fixes si nécessaire à la formation suivie
- Accès au wifi haut débit sur l'ensemble des lieux
- Espace de colearning et webcorners
- Cafés, collations et rafraîchissement sont offerts

Les sessions "A distance" sont réalisées avec l'outil de visioconférence Teams, permettant au formateur d'adapter sa pédagogie.