

POWERPOINT DÉBUTANT

IUPO10

2 jours (14h) 750,00 €^{HT}

Objectifs

Créer des présentations attrayantes, soignées et rapides • Utiliser des effets dynamiques et animés pour renforcer l'impact de vos présentations

Profil Stagiaire(s)

personnes devant réaliser des présentations avec PowerPoint

Pré-requis

connaissance de Windows et manipulation de la souris

Profil Animateur(s)

consultant spécialiste de la formation en bureautique et présentation



PROGRAMME

Présentation de l'interface de PowerPoint

Présenter les différents éléments de la fenêtre (barres d'outils d'accès rapide, le ruban, les onglets...)

Découvrir la philosophie et les capacités de Powerpoint

Créer une mini-chartre graphique

Créer une présentation simple et efficace avec les différents modes d'affichage

Structurer et concevoir une présentation avec le Mode Plan

Saisir du contenu en mode page de commentaire

Tracer, modifier, aligner, intégrer dans une forme du texte ou des images en mode diapositive

Déplacer, redimensionner, grouper plusieurs objets

Insérer des zones de textes, des images, des graphiques en mode diapositive

Créer, modifier des tableaux

Utiliser et modifier des diagrammes ou des organigrammes avec SmartArt

Insérer des tableaux et des graphiques d'Excel

Exporter ou importer du texte depuis ou vers Word

Uniformiser et soigner une présentation avec les masques

Utiliser un masque pour homogénéiser une présentation

Utiliser le masque de titre (page de garde)

Appliquer une couleur de fond (Arrière-plan)

Choisir et modifier les polices, tailles, puces ou numéros

Tracer des formes graphiques (traits, cercles, carrés...)

Insérer un logo

Définir les en-têtes et pieds de page

Numéroter les diapositives

Ajouter un espace réservé

Nommer et conserver un masque

Utiliser le mode trieuse

Réorganiser des diapositives avec le mode trieuse

Insérer, renommer, supprimer des sections

Accéder rapidement à une diapositive

Copier des diapositives vers une autre présentation

Masquer les diapositives

Contactez-nous

Conseiller formation
09 88 66 10 00
inscriptions@demoss.fr

Nos sessions

20 - 21 sept. 2021 : Paris / A
Distance

25 - 26 oct. 2021 : Paris / A
Distance

13 - 14 déc. 2021 : Paris / A
Distance

POWERPOINT DÉBUTANT

IUPO10

2 jours (14h) 750,00 €^{HT}

Créer un diaporama dynamique

Créer des effets d'enchaînements (transitions) simples
Appliquer des effets d'animation (textes et objets)
Automatiser le défilement des diapositives

Projeter un diaporama PowerPoint

Intervenir pendant le diaporama
Atteindre une diapositive spécifique
Naviguer au sein du diaporama, faire une pause

Imprimer un diaporama PowerPoint

Imprimer les pages de commentaires
Editer au Format PDF

Méthode pédagogique

Cette formation bureautique est éligible au Compte Personnel de Formation (CPF) en prenant l'option de certification TOSA (Code CPF : 237 359)

La formation est réalisée sur la dernière version du logiciel. Nos formateurs maîtrisent les évolutions des différentes versions et les postes de formation disposent des 2 dernières versions.

Pour les formations "A distance", elles sont réalisées avec un outil de visioconférence de type Teams ou Zoom selon les cas, permettant au formateur d'adapter sa pédagogie. Retrouvez sur notre site internet toutes les précisions sur les sessions à distance ou les classes virtuelles.

Moyens pédagogiques et techniques de mise en œuvre

Nos formateurs DEMOS sont recrutés conformément aux spécifications mentionnées pour chaque formation. Ce sont des professionnels en activité et/ou des experts dans leur domaine.

Ils utilisent des méthodes et outils appropriés aux formations qu'ils dispensent et adaptent leur pédagogie au public accueilli.

Par ailleurs, nos centres de formation DEMOS sont tous équipés :

- Salles de formation lumineuses, spacieuses, design, ergonomiques, mobiles et équipées d'écrans plasma, de PC portables/fixes si nécessaire à la formation suivie.
- Accès au wifi haut débit sur l'ensemble des lieux
- Espace de co-learning et webcorners
- Cafés, collations et rafraîchissement sont offerts

Et tous sont accessibles aux personnes à mobilité réduite

Le dispositif de suivi et d'évaluation

Pour assurer un suivi individuel, Demos a mis en place 2 types d'évaluation :

- Des évaluations des acquis en cours et en fin de formation

Elles peuvent être faites de différente manière selon le contenu de la formation suivie :

Quiz, exercice pratique, étude de cas, jeu de rôles, mise en situation, soutenance devant un jury pour les formations à finalité certifiante.

- Une évaluation de la satisfaction de chaque stagiaire est réalisée en ligne. Cette évaluation est complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session.

POWERPOINT DÉBUTANT

IUPO10

2 jours (14h) 750,00 €^{HT}

En complément

Certification TOSA



La certification TOSA délivre un score de 1 à 1000 sur la connaissance globale du logiciel. Elle vous permet d'attester, après chaque formation, de votre niveau de maîtrise de Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access, VBA, Photoshop, InDesign et du Digital. C'est un outil de validation et de progression. Il s'agit d'une certification de niveau qui vous permettra au cours de vos différentes modalités d'apprentissage d'augmenter votre score. (Code CPF : 237359)

80,00 €

Certification PCIE



Le PCIE (Passeport de Compétences Informatique Européen) est un certificat attestant des connaissances de base nécessaires pour une maîtrise raisonnable d'un logiciel bureautique. Il est décliné sur 7 modules d'usage (technologies et société de l'information, gestion des documents, traitement de texte, tableur, base de données, services d'information et outils de communication). C'est un outil de validation et de progression, vous permettant d'analyser vos points forts et vos éventuels axes de progrès. Il est obtenu avec un score supérieur à 75% pour un test de 36 questions. (Code CPF : 237556)

80,00 €

Avant cette formation vous pouvez suivre :

- PowerPoint Débutant

Après cette formation vous pourrez suivre :

- Concevoir une Présentation Convaincante avec PowerPoint

- PowerPoint Débutant

- PowerPoint Perfectionnement : Optimiser et rendre vos présentations interactives